

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr 590/XLVIII/2022 Rady Gminy Lesznowola z dnia 24.03.2022 r.

POLA JASNE DEKLARACJI NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DRUKOWANYMI LITERAMI

1. Oznaczenie urzędowe	
------------------------	--

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI - od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Lesznowola.

Podstawa prawna:	Ustawa z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
Składający:	Właściciel nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;
Miejsce składania:	Kancelaria Urzędu Gminy w Lesznowoli, ul. Gminna 60;
Termin składania:	W ciągu 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych oraz w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości;

A. ORGAN WŁĄCZYWI DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI

2. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:

Wójt Gminy Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat):

4. **PIERWSZA DEKLARACJA**

(na podstawie art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)

5. Data powstania obowiązku opłaty

- -
dzień miesiąc rok

6. **ZMIANA DANYCH W DEKLARACJI**

(na podstawie art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)

7. Data obowiązywania zmian

- -
dzień miesiąc rok

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

8. Status prawny (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat):

- Właściciel Współwłaściciel Użytkownik wieczysty
 Jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub w użytkowaniu
 Inne podmioty władające nieruchomością

D. DANE IDENTYFIKACYJNE

D.1 OSOBA FIZYCZNA

9. Nazwisko	10. Imię/Imiona
11. PESEL	12. Telefon
13. Adres e-mail	

D.2 POZOSTAŁE PODMIOTY			
14. Nazwisko/a i imię/ona wspólników/ Nazwa			
15. NIP/PESEL		16. REGON	
17. KRS		18. Telefon	
19. Adres e-mail			
<p>20. Osoby upoważnione do reprezentowania: Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu oraz serię i nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu wraz z załączonym dowodem opłaty z uiszczoną opłatą skarbową (17,00 zł) zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne. Zwolnienia z opłaty zostały wymienione w załączniku do powyższej ustawy w części IV. Wpłat za pełnomocnictwa należy dokonywać na rachunek bankowy Urząd Gminy Lesznowola ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola NIP: 123-12-20-334 Nr konta: 55 8022 0000 0000 0257 2000 0018.</p>			
21.			
D.3. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY			
22. Kraj		23. Województwo	
24. Powiat			
25. Gmina		26. Ulica	
27. Nr domu		28. Nr lokalu	
29. Miejscowość		30. Kod pocztowy	
31. Urząd Skarbowy - miejsce składania PIT			
D.4. ADRES DO KORESPONDENCJI (proszę uzupełnić, jeśli jest inny niż „adres zamieszkania / siedziby firmy”)			
32. Kraj		33. Województwo	
34. Powiat			
35. Gmina		36. Ulica	
37. Nr domu		38. Nr lokalu	
39. Miejscowość		40. Kod pocztowy	
		41. Poczta	

D.5 DANE DOTYCZĄCE DOMKU LETNISKOWEGO NA NIERUCHOMOŚCI ALBO INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE (w przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości - dla każdej z nich należy wypełnić odrębną deklarację)		
42. Miejscowość	43. Ulica	44. Nr domu
45. Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów (nr ewidencyjny działki)		
E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY:		
46. Roczna ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w danej nieruchomości określona w Uchwale Nr 589/XLVIII/2022 Rady Gminy Lesznówola z dnia 24.03.2022 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, ustalenia stawki tej opłaty oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego na nieruchomości albo innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.		
47. 181,90 zł	48. Roczna ryczałtowa kwota opłaty;	
F. WYRAŻAM ZGODĘ NA OTRZYMYWANIE KOMUNIKATÓW DROGĄ: (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
49. <input type="checkbox"/> Elektroniczną (e-mail)	50. <input type="checkbox"/> Telefoniczną (sms)	51. <input type="checkbox"/> Nie wyrażam zgody
G. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / OSÓB UPOWAŻNIONYCH		
52. Imię	53. Nazwisko	
54. Data i miejsce wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok, miejscowość)	55. Podpis składającego deklarację	
H. ADNOTACJE URZĘDU		
56. Uwagi organu		
<u>POUCZENIE:</u>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. 2. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Lesznówola w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. 3. Pierwszą deklarację należy złożyć w ciągu 14 dni od dnia powstania odpadów komunalnych na danej nieruchomości, 4. W przypadku zmiany danych, mających wpływ na wysokość należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonej w deklaracji, właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację 		

w terminie oraz w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.

5. Różnicę w wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikającą ze zwiększenia lub zmniejszenia opłaty należy uwzględnić w najbliższym terminie płatności.
6. W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo wraz z uiszczoną opłatą skarbową.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola. Dane kontaktowe: Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola, tel. (22) 757 93 40, fax. (22) 757 92 70, e-mail: rodo@lesznowola.pl;
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: inspektor@lesznowola.pl, adres do korespondencji: Inspektor ochrony danych, Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola;
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji obowiązków Gminy Lesznowola wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa;
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych są przepisy ww. ustaw;
5. Dane osobowe będą przetwarzane (przechowywane) przez upoważnionych pracowników Administratora Danych Osobowych oraz mogą być przekazywane tylko podmiotom uprawnionym do odbioru Pani/Pana danych osobowych w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa, w tym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
6. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:
 - a. Dane osobowe przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych osobowych będą przetwarzane (przechowywane) przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt c. lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji;
 - b. Osobie, której dane są przetwarzane na podstawie wskazanych w pkt. d przepisów prawa, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane;
 - c. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO;
 - d. Podanie danych przetwarzanych na podstawie przepisów wskazanych w pkt. d przepisów prawa jest obowiązkiem ustawowym i jako takie jest niezbędne w celu określonym w pkt. c. W przypadku nie podania danych osobowych zostaną one pozyskane z innych zasobów danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Lesznowola, a następnie właściciel danych osobowych zostanie wezwany do złożenia wymaganych dokumentów zawierających dane osobowe.