

POLA JASNE DEKLARACJI NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DRUKOWANYMI LITERAMI

Przykładowo wypełniona deklaracja

1. Oznaczenie urzędowe

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

- nieruchomości na terenie Gminy Lesznowola, na których **zamieszkuja** mieszkańcy.

Podstawa prawna:	Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;		
Składający:	Właściciel nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;		
Miejsce składania:	Kancelaria Urzędu Gminy w Lesznowoli, ul. Gminna 60;		
Termin składania:	W ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych oraz w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości;		
A.	ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI		
	2. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:		
	Wójt Gminy Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola		
B.	OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
	Pierwszą deklarację składają wszyscy właściciele danej nieruchomości, każdy swoją. W celu uniknięcia składania w przyszłości zmian deklaracji przez wszystkich właścicieli, proponujemy zawrzeć umowę określającą, kto w przyszłości odpowiedzialny będzie za jej złożenie. Wzór umowy		
	3. Cel złożenia deklaracji (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat):		
4.	<input type="checkbox"/> PIERWSZA DEKLARACJA (na podstawie art. 6m ust. 1 ¹ ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)	5.	Data powstania obowiązku opłaty dzień – miesiąc - rok
	Zgodnie z art. 6m ust. 2 ww. ustawy obowiązkiem właściciela nieruchomości zamieszkałej jest aktualizacja danych zawartych w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Zgodnie z powyższym w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.		
6.	<input checked="" type="checkbox"/> ZMIANA DANYCH W DEKLARACJI (na podstawie art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)	7.	Data obowiązywania zmian 26.05.2022 r. dzień – miesiąc - rok
	Korektę deklaracji można złożyć tylko na okres miniony dodatkowo trzeba załączyć rachunki za wodę z tego okresu.		
8.	<input type="checkbox"/> KOREKTA DEKLARACJI (na podstawie art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa)	9.	Data obowiązywania od dzień – miesiąc - rok
		10.	Data obowiązywania do dzień – miesiąc - rok
C.	PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
	11. Status prawny (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat):		
	<input checked="" type="checkbox"/> Właściciel <input type="checkbox"/> Współwłaściciel <input type="checkbox"/> Użytkownik wieczysty		
	<input type="checkbox"/> Jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub w użytkowaniu		
	<input type="checkbox"/> Inne podmioty władające nieruchomością		
D.	DANE IDENTYFIKACYJNE		

D.1 OSOBA FIZYCZNA			
12. Nazwisko M....		13. Imię/Imiona Alicja	
14. PESEL 11111111111		15. Telefon 111111111	
16. Adres e-mail abc@abc.ab			
D.2 POZOSTAŁE PODMIOTY			
17. Nazwisko/a i imię/ona wspólników/ Nazwa			
18. NIP/PESEL		19. REGON	
20. KRS		21. Telefon	
22. Adres e-mail			
<p>23. Osoby upoważnione do reprezentowania / podpisywania deklaracji: Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu oraz serię i nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu wraz z załączonym dowodem opłaty z uiszczoną opłatą skarbową (17,00 zł) zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne. Zwolnienia z opłaty zostały wymienione w załączniku do powyższej ustawy w części IV. Wpłaty za pełnomocnictwa należy dokonywać na rachunek bankowy Urząd Gminy Lesznów ul. Gminna 60, 05-506 Lesznów, NIP: 123-12-20-334, Nr konta: 55 8022 0000 0000 0257 2000 0018.</p>			
24.			
D.3 ADRES ZAMIESZKANIA			
25. Kraj Polska	26. Województwo Mazowieckie		27. Powiat Piaseczyński
28. Gmina Lesznów	29. Kod pocztowy 05-506	30. Miejscowość Przykładowa	
31. Ulica Przykładowa		32. Nr domu 1	33. Nr lokalu
34. Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów (nr ewidencyjny działki, wypełnić w przypadku braku oznaczenia nieruchomości)			
35. Urząd Skarbowy - miejsce składania PIT Piaseczno			
D.4 ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić, jeśli jest inny niż w cz. D.3).			
36. Kraj	37. Województwo		38. Powiat

39. Gmina	40. Kod pocztowy	41. Miejscowość
42. Ulica		43. Nr domu
44. Nr lokalu		
D.5	DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ, na terenie Gminy Lesznowola, punkt odbioru odpadów (proszę wypełnić, jeśli adres jest inny niż w części D.3; w przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości, dla każdej z nich należy wypełnić odrębną deklarację).	
45. Miejscowość	46. Ulica	47. Nr domu/lokalu
48. Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów (nr ewidencyjny działki, wypełnić w przypadku braku oznaczenia nieruchomości)		
D.6	RODZAJ NIERUCHOMOŚCI (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat):	
49. <input checked="" type="checkbox"/> Jednorodzinna	50. <input type="checkbox"/> Wielolokalowa	
E.	DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY	
Składający pierwszą deklarację przyjmują 3 m ³ na zamieszkałą osobę. Po otrzymaniu rachunku za wodę odkonwojują korekty opłaty załączając rachunek za wodę za okres korygowany. Przy zmianie danych w deklaracji trzeba wpisać średnie miesięczne zużycie wody z ostatnich 12 miesięcy (wykazanych na fakturach za wodę). Do deklaracji załączmy rachunki zgodnie z pouczeniem pkt 5. Ilość wody należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.		
51.	Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D.5 niniejszej deklaracji miesięczna ilość zużytej wody wynosi:	15,00 m ³
F.	OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI.	
52.	Stawka opłaty określona w uchwale Nr 589/XLVIII/2022 Rady Gminy Lesznowola z dnia 24.03.2022 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, ustalenia stawek tej opłaty oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego na nieruchomości albo innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.	11,85 zł/m ³
Obliczamy iloczyn, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku		
53.	WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ KWOTY OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (iloczyn liczb poz. 51. i 52.).	177,75 zł
G.	ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANYCH BUDYNKAMI MIESZKALNYMI JEDNORODZINNYMI	
G.1	Wysokość zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.	
54.	Wysokość zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi wyposażonymi w przydomowe kompostowniki określona w Uchwale Nr 589/XLVIII/2022 Rady Gminy Lesznowola z dnia 24.03.2022 r.	9 %
55.	Oświadczam, że nieruchomość jednorodzinna posiada kompostownik przydomowy i są w nim kompostowane bioodpady stanowiące odpady komunalne (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat):	55a. <input checked="" type="checkbox"/> Tak 55b. <input type="checkbox"/> Nie
Obliczamy wysokość zwolnienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku		
56.	Wysokość zwolnienia wynosi, jeśli w poz. 55a. zaznaczymy TAK, to wpisujemy iloczyn liczb z poz. 53 i 54. Jeśli w poz. 55b. zaznaczymy NIE, to wpisujemy „0”.	16,00 zł
G.2	Wysokość zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. O POMOCY SPOŁECZNEJ dla nieruchomości	

zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi.			
Pola dotyczące zwolnienia na podstawie ustawy o POMOCY SPOŁECZNEJ wypełniają tylko wnioskujący o to zwolnienie.			
57.	57a. Liczba członków rodziny	57b. Suma miesięcznych (lub średniomiesięcznych) dochodów netto wszystkich członków rodziny.zł
58.	Dochód na osobę w rodzinie - dochód rodziny podzielony przez liczbę osób w rodzinie stanowi iloraz liczb poz. 57b suma miesięcznych (lub średniomiesięcznych) wysokości dochodów netto wszystkich członków rodziny przez liczbę poz. 57a liczbę członków rodziny.	zł
59.	Kwota dochodu przysługująca osobie samotnie gospodarującej zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. zawartą w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej, kwota ta wynosi zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.	zł
60.	Kwota dochodu przysługująca rodzinie zgodnie z ustawą o pomocy społecznej zawartą w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej, kwota ta wynosi zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.	zł
61.	Weryfikacja zwolnienia z opłat, za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Dla osoby samotnej – jeśli liczba poz. 59. jest większa od liczby poz. 57b. to należy wpisać 100%, jeśli nie, należy wpisać 0 (zero). Dla rodziny, – jeśli liczba z poz. 60. jest większa od liczby z poz. 57b. to należy wpisać 100%, jeśli nie należy wpisać 0 (zero).	
62.	Kwota zwolnienia z miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, (jeśli w poz. 61 wpisano 100%, wówczas należy wpisać wartość z poz. 53, jeśli w poz. 61 wpisano zero, to należy wpisać zero).	zł
G.3	Wysokość zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. O KARCIE DUŻEJ RODZINY dla nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi		
Pola dotyczące zwolnienia na podstawie ustawy o KDR wypełniają tylko wnioskujący o to zwolnienie.			
63.	Zwolnienie z części miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dotyczy nieruchomości, na której zamieszkuje rodzina wielodzietna i odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny zgodnie z Uchwałą Nr 589/XLVIII/2022 Rady Gminy Lesznowola z dnia 24.03.2022 r.		30 %
Obliczmy wysokość zwolnienia z tytułu KDR z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku			
64.	Wysokość zwolnienia wynikająca z Karty Dużej Rodziny z nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi z miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - stanowi iloczyn liczb z poz. 53 i poz. 63.		53,33 zł
65.	Dane o osobach wchodzących w skład rodziny wielodzietnej (imię i nazwisko)	Nr karty dużej rodziny wydanej na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny	
65a.	Alicja M....	ABC12	
65b.	Bogdan M....	ABC13	
65c.	Michał M...	AEE11	
65d.	Barbara	AEE12	
65e.	Karolina	AEE13	
65f.			
Jeśli na nieruchomości jednorodzinnej wyliczona wartość jest większa od 160,83 zł, to wpisujemy 160,83 zł. Jeśli mniejsza niż 160,83 zł, to wpisujemy wyliczoną kwotę.			
66.	MIESIĘCZNA KWOTA OPŁATY: <ul style="list-style-type: none"> dla nieruchomości jednorodzinnych: jeśli różnica liczb z poz. 62 i poz. 53 jest zero, wówczas wpisujemy zero, gdy różnica jest różna od zera, to od liczby z poz. 53 odejmujemy sumę liczb z poz. 56 i z poz. 64; 		108,42 zł

	<ul style="list-style-type: none"> dla nieruchomości wielolokalowych wpisujemy liczbę z części „Dane do zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie ustawy o Karcie Dużej Rodziny, ustawy o pomocy społecznej oraz maksymalnej wysokości opłaty na podstawie art. 6j poz. 3f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dla nieruchomości wielolokalowej” poz. 13. 		
H.	WYRAŻAM ZGODĘ NA OTRZYMYWANIE KOMUNIKATÓW DROGĄ: (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)		
67.	<input type="checkbox"/> Elektroniczną (e-mail)	68.	<input type="checkbox"/> Telefoniczną (sms)
		69.	<input type="checkbox"/> Nie wyrażam zgody
I.	ZAŁĄCZNIKI:		
70.	Kopie faktur za zużytą wodę lub ścieki z ostatnich 12 miesięcy	1 szt.	71. Kopie kart dużej rodziny członków rodziny wielodzietnej
			5 szt.
72.	Dane do zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie ustawy o karcie dużej rodziny, ustawy o pomocy społecznej oraz maksymalnej wysokości opłaty dla nieruchomości wielolokalowej		0 szt.
73.	Dane do zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie ustawy o pomocy społecznej oraz maksymalnej wysokości opłaty dla nieruchomości wielolokalowej		0 szt.
J.	PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ		
74. Imię	75. Nazwisko		
Alicja	M....		
76. Data i miejsce wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok, miejscowość)	77. Podpis składającego deklarację		
Lesznowola, 26.05.2022 r.	Alicja M....		
K.	ADNOTACJE URZĘDU		
78. Uwagi organu			
<u>POUCZENIE:</u>			
Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;			
1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca;			
2. Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Lesznowola w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;			
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.			
4. Właściciele nieruchomości korzystający z nieopomiarowanych ujęć wody obliczają wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jako iloczyn liczby osób zamieszkujących nieruchomość i średniego miesięcznego zużycia wody w ilości 3 m ³ na 1 mieszkańca, a w przypadku opomiarowania ścieków, wpisują średnią miesięczną ilość wytworzonych ścieków na nieruchomości z ostatnich 12 miesięcy, potwierdzoną fakturą.			
5. Składający deklarację zobowiązany jest załączyć kopię faktur za wodę i ścieki za ostatnie 12 miesięcy, a w przypadku korekty deklaracji za okres, którego dotyczy korekta.			
6. W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo			

wraz z uiszczoną opłatą skarbową;

7. Załączniki – Kopie Kart Dużej Rodziny członków rodziny wielodzietnej wydanej na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
8. Wysokość zwolnienia zgodna jest § 4 z Uchwały Nr 589/XLVIII/2022 Rady Gminy Lesznowola z dnia 24.03.2022 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, ustalenia stawek tej opłaty oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego na nieruchomości albo innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:
 - a. Zwalnia się w całości z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
 - b. Właściciele nieruchomości zamieszkałych ubiegający się o zwolnienie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w całości zgodnie z § 4 z Uchwałą Nr 589/XLVIII/2022 Rady Gminy Lesznowola z dnia 24.03.2022 r. zobowiązani są niezwłocznie poinformować, o każdej zmianie ich sytuacji osobistej, dochodowej oraz majątkowej, która wiąże się z podstawą udzielenia zwolnienia.
 - c. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania;
 - d. Osoba samotna - osoba samotnie gospodarującą, niepozostającą w związku małżeńskim i nieposiadającą wstępnych ani zstępnych;
 - e. Rodzina - osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;
 - f. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej;
 - g. Dochód dziecka - dochód, do którego zalicza się kwotę otrzymywanej renty wraz z dodatkiem dla sierot zupełnych, zasiłek pielęgnacyjny, dodatek pielęgnacyjny, otrzymywane alimenty oraz kwotę powiadającą dochodom uzyskiwanym z majątku dziecka;
9. Wysokość zwolnienia zgodna z § 5 Uchwały Nr 589/XLVIII/2022 Rady Gminy Lesznowola z dnia 24.03.2022 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, ustalenia stawek tej opłaty oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego na nieruchomości albo innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.:
 - a. Zwalnia się w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny.
 - b. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 ustala się w wysokości 30% opłaty należnej od każdej rodziny wielodzietnej zamieszkującej na danej nieruchomości.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola. Dane kontaktowe: Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola, tel. (22) 757 93 40, fax. (22) 757 92 70, e-mail: rodo@lesznowola.pl;
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: inspektor@lesznowola.pl, adres do korespondencji: Inspektor ochrony danych, Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola;
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji obowiązków Gminy Lesznowola wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa;
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych są przepisy ww. ustaw;
5. Dane osobowe będą przetwarzane (przechowywane) przez upoważnionych pracowników Administratora Danych Osobowych oraz mogą być przekazywane tylko podmiotom uprawnionym do odbioru Pani/Pana danych osobowych w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa, w tym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
6. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:
 - a. Dane osobowe przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych osobowych będą

przetwarzane (przechowywane) przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt c. lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji;

- b. Osobie, której dane są przetwarzane na podstawie wskazanych w pkt. d przepisów prawa, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia - w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane;
- c. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO;
- d. Podanie danych przetwarzanych na podstawie przepisów wskazanych w pkt. d przepisów prawa jest obowiązkiem ustawowym i jako takie jest niezbędne w celu określonym w pkt. c. W przypadku nie podania danych osobowych zostaną one pozyskane z innych zasobów danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Lesznówola, a następnie właściciel danych osobowych zostanie wezwany do złożenia wymaganych dokumentów zawierających dane osobowe.