

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Tel.....

E-mail.....

ZAMAWIAJĄCY:

Urząd Gminy Lesznówola

ul. Gminna 60

05-506 Lesznówola

E—mail: informatyk@lesznowola.pl

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na usługi napraw i konserwacji drukarek w Urzędzie Gminy Lesznówola składamy ofertę następującej treści:

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem:

1. Cena netto wykonania konserwacji kserokopiarki zł.

(słownie:)

Podatek VAT :..... %

2. Cena brutto wykonania konserwacji kserokopiarki zł.

(słownie:)

3. Cena netto roboczogodziny napraw kserokopiarek zł.

(słownie:)

Podatek VAT: %

4. Cena brutto roboczogodziny napraw kserokopiarekzł.

(słownie:)

II. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w trakcie trwania umowy.

III. Przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunki.

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy