



Urząd Gminy Lesznówola

ul. Gminna 60, 05-506 Lesznówola
tel. 22 708 91 01, e-mail.: gmina@lesznówola.pl
www.lesznówola.pl

Lesznówola, 24.07.2025 r.

GGN.0005.1.2025.GB

**Szanowni Państwo
Mieszkańcy Nowej Woli**

Szanowni Państwo,

W odpowiedzi na petycję z datą wpływu na kancelarię tutejszego Urzędu 7 lipca br. *w sprawie przyszłości budynku gminnego przy ul. Krasickiego 215 B oraz terenu wokół stawu (działka nr 351/1)*, uprzejmie informuję, iż obecnie trwają rozmowy dotyczące sposobu funkcjonowania i korzystania przez OSP w Nowej Woli z budynków i terenu objętego umową użyczenia.

W dniu 26 lipca br. zaplanowane są również konsultacje w przedmiotowej sprawie z mieszkańcami Nowej Woli.

Po zakończeniu tych wszystkich działań zostanie podjęta ostateczna decyzja w tej sprawie.

Z poważaniem
Marta Natalia Maciejak
/podpisano elektronicznie/

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy:

- a) administratorem danych osobowych jest Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola. Dane kontaktowe: Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola, tel. (22) 757-93-40, fax. (22) 757-92-70, email: rodo@lesznowola.pl.
- b) dane kontaktowe inspektora ochrony danych: mail: inspektor@lesznowola.pl, adres do korespondencji: Inspektor ochrony danych, Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola.
- c) dane osobowe przetwarzane są w celu udzielenia odpowiedzi, wyjaśnień na wnioski.
- d) podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych wynikającego z następujących przepisów:
 - Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 572 ze zm.)
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. nr 14, poz. 67 ze zm.)
 - Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 246)
- e) dane osobowe będą przekazywane innym odbiorcom: Archiwum Państwowe.
- f) dane osobowe przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych osobowych będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, w tym przypadku przechowyje się wieczyście (kategoria archiwalna „A”).
- g) osobie, której dane są przetwarzane na podstawie wskazanych w pkt. d przepisów prawa, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia - w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane.
- h) osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.
- i) podanie danych przetwarzanych na podstawie przepisów wskazanych w pkt. d jest obowiązkiem ustawowym i jako takie jest niezbędne w realizacji celu określonego w pkt. c. Konsekwencją niepodania danych będzie nierozpatrzenie sprawy.