

Izabela Ignacak

www.inicjatywaGL.pl

Radna Gminy Lesznowola

izabela.ignacak@lesznowola.pl

+48 607038230

Wójt Gminy Lesznowola

ul. Gminna 60

05-506 Lesznowola

email: wojt@lesznowola.pl**INTERPELACJA W TRYBIE ART.24 UST.3-7 USTAWY Z DNIA 8 MARCA 1990 R O SAMORZĄDZIE GMINNYM.****DOTYCZY:** planowanej budowy szkoły podstawowej w Stefanowie w modelu współpracy z operatorem oświatowym.**Szanowna Pani Wójt**

W związku z przedstawioną propozycją budowy szkoły podstawowej w Stefanowie w modelu „Oświaty Szytej na Miarę” oraz planowanym przekazaniem gminnego gruntu operatorowi, zwracam się z prośbą o przedstawienie szczegółowych informacji dotyczących zarówno proponowanego modelu współpracy, jak i alternatywy w postaci samodzielnej realizacji inwestycji przez Gminę.

1. Koszty funkcjonowania szkoły

Proszę o wskazanie, które koszty związane z funkcjonowaniem szkoły będą ponoszone przez operatora, a które przez Gminę, w szczególności:

- energii elektrycznej, ogrzewania, wody i kanalizacji,
- internetu, ubezpieczenia, ochrony i wywozu odpadów,
- sprzątania, konserwacji i bieżących napraw,
- remontów i usuwania poważniejszych awarii,
- wynagrodzeń pracowników administracji i obsługi (m.in. sekretariat, sprzątanie, konserwacja).

Proszę również o wskazanie szacunkowych rocznych kosztów, które w tym modelu ponosiłaby Gmina, poza finansowaniem wynikającym z liczby uczniów.

2. Umowa i przekazanie gruntu

- Na jaki okres planowane jest przekazanie gruntu operatorowi?
- Czy możliwe jest zawarcie umowy na okres krótszy niż 25 lat?
- Jakie będą możliwości wcześniejszego rozwiązania umowy przez Gminę?
- Czy przewidziane są kary umowne lub inne koszty w przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy? Jeśli tak, w jakiej wysokości?

3. Zmniejszenie liczby uczniów

- Co stanie się w przypadku spadku liczby uczniów w trakcie obowiązywania umowy?
- Czy Gmina będzie zobowiązana do ponoszenia minimalnych lub stałych opłat niezależnie od rzeczywistej liczby uczniów?
- W jaki sposób będzie wyliczana kwota przekazywana operatorowi i czy może ona wzrosnąć niezależnie od liczby uczniów?

4. Zakończenie umowy i przyszłość budynku

Proszę o wyjaśnienie, co stanie się z budynkiem po zakończeniu okresu dzierżawy:

- czy obiekt przejdzie na własność Gminy,
- czy operator będzie zobowiązany do jego demontażu i uprzątnięcia terenu,
- kto poniesie koszty demontażu, transportu i ewentualnej utylizacji,
- czy Gmina będzie mogła przejąć obiekt na własność na określonych zasadach.

5. Możliwość przeniesienia szkoły

- Czy umowa będzie przewidywała możliwość przeniesienia obiektu modułowego w inne miejsce na terenie Gminy, np. w przypadku zmiany potrzeb demograficznych?
- Jeśli tak, proszę o wskazanie, kto ponosiłby koszty takiego przeniesienia.

6. Alternatywa – samodzielna budowa przez Gminę

Proszę o przedstawienie analizy możliwości wybudowania przez Gminę szkoły w technologii modułowej, w szczególności:

- jaki byłby szacunkowy koszt budowy takiego obiektu,
- czy analizowano możliwość etapowej realizacji inwestycji- początkowo mniejszego obiektu z możliwością późniejszej rozbudowy,
- czy możliwe byłoby rozpoczęcie inwestycji na obecnej działce równoległe z pracami nad zmianą planu miejscowego,
- czy przygotowano porównanie obu modeli- budowy przez Gminę oraz współpracy z operatorem z uwzględnieniem pełnych kosztów ponoszonych przez Gminę w całym okresie obowiązywania umowy (np. 25 lat).

7. Przyłącza i przygotowanie działki

W związku z informacją o długim czasie oczekiwania na przyłącze energetyczne proszę o odpowiedź:

- czy Gmina wystąpiła już do PGE o określenie warunków przyłączenia dla przedmiotowej działki,
- czy możliwe jest wystąpienie o warunki przyłączenia przed rozpoczęciem budowy,
- jaki jest przewidywany czas realizacji przyłącza,
- czy przeprowadzono analizę dostępności pozostałych niezbędnych mediów.

8. Analiza wszystkich wariantów

Proszę o informację, czy przed podjęciem decyzji wykonano analizę wariantową obejmującą co najmniej:

- budowę szkoły przez Gminę,
- budowę szkoły modułowej we współpracy z operatorem,
- budowę etapową z możliwością późniejszej rozbudowy.

Jeżeli taka analiza została wykonana, proszę o jej udostępnienie wraz z szacunkowymi kosztami poszczególnych wariantów.

Uważam, że w obliczu bardzo trudnej sytuacji lokalowej Szkoły Podstawowej w Mrokowie należy szukać rozwiązania, które możliwie szybko zapewni dzieciom odpowiednie warunki do nauki. Jednocześnie decyzja dotycząca wieloletniego przekazania gminnego gruntu powinna być poprzedzona pełną analizą finansową, prawną i organizacyjną, tak aby wybrane rozwiązanie było korzystne dla mieszkańców również w dłuższej perspektywie.

Zwracam się zatem o przedstawienie powyższych informacji oraz analiz przed podjęciem przez Radę Gminy decyzji dotyczących przekazania nieruchomości.

Korespondencję w tej sprawie proszę kierować do mnie pisemnie i za pomocą środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z art.39 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.z 2000 r. Nr.98, poz. 1071, z późn. zm.); izabela.ignacak@lesznowola.pl

Z wyrazami szacunku,
Izabela Ignacak
Radna Gminy Lesznówola



